

Maatschappelijke Stage

Binnen de handbalvereniging



Nederlands Handbal Verbond

Bezoekadres

Pastoor Bruggemanlaan 33
6861 GR Oosterbeek

Correspondentie

Postbus 64
6860 AB Oosterbeek

T +31 (0)26 707 14 20

F +31 (0)26 707 14 21

www.handbal.nl



Nederlands
Handbal Verbond

Inleiding

Vanaf het schooljaar 2011-2012 is de maatschappelijke stage verplicht voor alle middelbare scholieren. Een maatschappelijke stage houdt in dat jongeren vrijwilligerswerk doen tijdens hun middelbare schoolperiode. Dit betekent dat duizenden scholieren, waaronder dus ook jouw jeugdleden, een kijkje gaan nemen binnen een vrijwilligersorganisatie. Dat kan dus ook bij jouw handbalvereniging!

Een groot aantal gemeenten en middelbare scholen zijn reeds begonnen met de implementatie van de maatschappelijke stage. De pilots maatschappelijke stage die door heel Nederland georganiseerd worden, zijn verschillend van opzet, maar werken allemaal toe naar invoering van de maatschappelijke stage in het schooljaar 2011-2012.

De maatschappelijke stage biedt veel mogelijkheden voor jouw handbalvereniging. Zo kunnen maatschappelijke stagiaires de taken van de vaste vrijwilligers verlichten, door werk uit handen te nemen of extra activiteiten voor de organisatie te organiseren. Je kunt profiteren van de kennis en kwaliteiten van jongeren en hun frisse blik op de organisatie. Door boeiende maatschappelijke stageplaatsen aan te bieden kan je leerlingen interesseren voor vrijwilligerswerk. Rond de maatschappelijke stage ontstaan samenwerkingsprojecten met de gemeente, scholen en vrijwilligersorganisaties die vaak uitmonden in een samenwerking op een breder terrein.

In deze handleiding vind je alle informatie over de mogelijkheden om maatschappelijke stage binnen jouw handbalvereniging te organiseren.

Inhoudsopgave



1 Wat is maatschappelijke stage?	7
Aantal uren	7
De voordelen voor jou als vereniging	7
Het werkveld/ samenwerking	8
De middelbare school (onderwijs)	8
De stagemakelaar (vrijwilligerscentrale)	9
De gemeente	10
Verschil met de beroepsstage	10
Doel	10
Vergoeding	11
Leeftijd	11
Begeleiding	11
2 Maatschappelijke stage bij de handbalvereniging	13
(Jeugd) scheidsrechter	14
De opleiding tot Handbal Scheidsrechter	15
Online inschrijven	15
De assistent trainer	15
Online inschrijven	16
Lid van de activiteitencommissie/jeugdcommissie	17
WhoZnext	17
Investering in geld en tijd	17
Kosten	17
Tijdsinvestering	18
Coördinator maatschappelijke stage	18
Begeleiding maatschappelijke stagiaires	19
3 Aan de slag met de maatschappelijke stage	21
Afspraken met de maatschappelijke stagiair	21
Begeiden van de stagiair	22
Evaluatie	22
Nieuwe vrijwilliger?	22
Communiceer jouw successen	23
Stappenplan	24

1 Wat is maatschappelijke stage?

De maatschappelijke stage houdt in dat jongeren vrijwilligerswerk doen tijdens hun middelbare schoolperiode. Dit betekent dat onder andere jouw jeugdleden een kijkje kunnen gaan nemen binnen de handbalvereniging.

Aantal uren

Het aantal uren dat een maatschappelijke stagiair moet maken, is vastgesteld op grond van de ervaring die in de praktijk is opgedaan. Het aantal uren dat leerlingen maatschappelijke stage lopen is vastgesteld op minimaal 30 uur. Een scholier moet deze uren maken gedurende zijn/haar voortgezet onderwijsperiode.

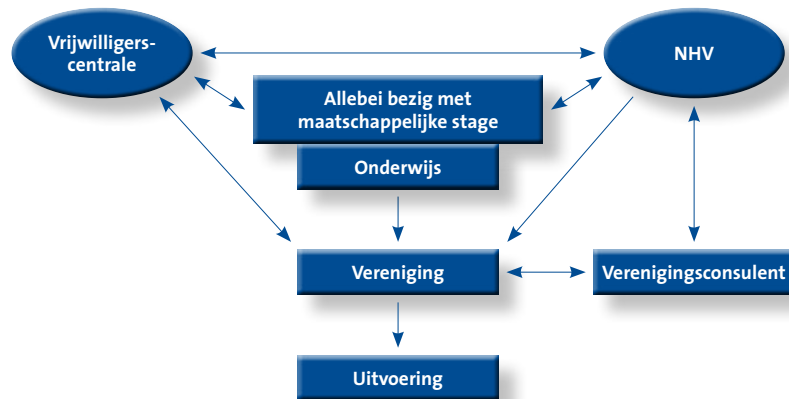
De voordelen voor jou als vereniging

De maatschappelijke stage biedt de volgende mogelijkheden voor jouw handbalvereniging:

- De maatschappelijke stagiaires kunnen de taken van jouw vaste vrijwilligers verlichten, door werk uit handen te nemen of extra activiteiten voor de vereniging te organiseren.
- Jouw eigen jeugdleden, die een maatschappelijke stage bij de vereniging lopen, krijgen meer betrokkenheid bij de vereniging.
- Je kunt profiteren van de kennis en kwaliteiten van jongeren en hun frisse blik op de vereniging (de jongeren kunnen een waardevolle input geven als het gaat om benaderen van “hun eigen leeftijdsgroep”).
- Door boeiende maatschappelijke stageplaatsen aan te bieden kun je jongeren interesseren voor (meer) vrijwilligerswerk binnen de vereniging.
- Rond de maatschappelijke stage ontstaan samenwerkingsprojecten met de gemeente, scholen en vrijwilligersorganisaties, die vaak uitmonden in een samenwerking op een breder terrein. Dit zorgt voor een maatschappelijke betrokkenheid in de omgeving.

“Wanneer je de jongeren voor de maatschappelijke stages uit de eigen vereniging selecteert, kun je je richten op kids waarvan je verwacht dat ze het talent hebben om later in de club ook als vrijwilliger aan het werk te gaan” (Joop Reijrink, HV Grol).

Het werkveld/samenwerking



De middelbare school (onderwijs)

Bij de maatschappelijke stage gaat het om vrijwilligerswerk. De school is verantwoordelijk voor de invoering van de maatschappelijke stage voor haar leerlingen. De voorbereiding en evaluatie liggen in handen van de school. Ook bepaalt de school wat wel of niet geschikt is als maatschappelijke stage. De school kent haar leerlingen immers het beste. Samen met de leerlingen maakt de school goede afspraken over de uitvoering van de maatschappelijke stage.

Scholen mogen zelf de indeling van de uren maken. Het kan dus zijn dat een school de stage bijvoorbeeld binnen twee werken organiseert, terwijl de stagiaires van de andere school 12 uur per jaar moeten doen. Informeer dus goed hoe het binnen jouw gemeente geregeld is. Vaak kan de stagemakelaar/vrijwilligerscentrale (VCA) je hierbij helpen.

“We hebben met de scholen afgesproken dat we in tijdvakken gaan werken, in blokken van zes weken. De jongeren kunnen zich via de databank op school bij ons aanmelden.” (Joop Reijrink, HV Grol).

Leerlingen mogen zelf een stage zoeken en aan de coördinator op school vragen of deze stage geschikt is als maatschappelijke stage. Als dat niet lukt, helpt de school bij het zoeken naar een maatschappelijke stage, bijvoorbeeld door een overzicht van stageplekken waar de leerling uit kan kiezen (vacaturebank). Voor het maken van zo'n lijst kunnen de scholen de hulp inschakelen van plaatselijke vrijwilligerscentrales of van gemeentelijke instanties.

Taken van de school:

- Verwerken maatschappelijke stage in onderwijsaanbod.
- Scholieren en ouders informeren over de maatschappelijke stage.
- Helpdesk opzetten voor leerlingen met vragen over hun stage.
- Randvoorwaarden opstellen voor geschikte stageplaatsen.
- Goedkeuren van opgegeven stageplaatsen en stagecontracten opstellen. (voorbeeld modelovereenkomst zie www.handbalondersteuning.nl).
- Verzekeringen regelen voor leerlingen.
- Evalueren van de stages met leerlingen.

De stagemakelaar (vrijwilligerscentrale)

De stagemakelaar is de organisatie die de vraag naar maatschappelijke stages (van scholen en leerlingen) koppelt aan het aanbod van maatschappelijke stages van vrijwilligersorganisaties en (sport)verenigingen.

De rol van stagemakelaar wordt meestal vervuld door lokale vrijwilligerscentrales (VCA) of steunpunten, omdat zij beschikken over een uitgebreid netwerk van maatschappelijke organisaties die stageplekken kunnen bieden. Ook hebben ze digitale vacaturesystemen. Incidenteel zijn er commerciële stagemakelaars actief, of heeft een school de makelaarstaak intern geregeld.

Scholen kiezen zelf welke diensten ze afnemen van welke stagemakelaar.

“Dankzij een digitale inlogcode kunnen we nu direct inloggen op de stagebank van Bureau Vrijwilligerswerk. Hierdoor worden de banden en contacten nog directer dan ze al waren. We kunnen onze vacatures digitaal opladen. Binnen een paar dagen staat het op de site en kunnen de leerlingen via het bureau reageren” (Mieke van Veen, Oliveo).

Ze helpen bovendien bij het maken van mooie vacature-posters voor de stagebeurs, waar de kinderen met mensen van de club in contact kunnen komen voor het kiezen van de stage. Dat is een pilot en werkt tot nu toe erg goed” (Mieke van Veen, Oliveo).

Taken van de stagemakelaar:

- Vrijwilligersorganisaties en (sport)verenigingen informeren over maatschappelijke stages.
- Belangenbehartiging voor organisaties.
- Vacatures verzamelen.
- Organisaties helpen met het bedenken van stageplaatsen.
- Leerlingen helpen met het kiezen van een stageplek.
- Helpdesk opzetten voor organisaties met vragen over maatschappelijke stage.
- Organisaties trainen in het omgaan met jongeren.
- Evalueren van de stages met vrijwilligersorganisaties.

De gemeente

Gemeenten moeten op hun beurt scholen ondersteunen door een makelaarsfunctie te verzorgen.

Taken van de gemeente:

- Maatschappelijke stagemakelaar aanstellen en aansturen.
- Contact en samenwerking tussen maatschappelijke stagemakelaars en scholen coördineren.

“Kijk naar de mogelijkheden die de gemeente heeft om je te ondersteunen. Als er een vrijwilligersmakelaar is, kan die de administratieve taken uit handen van de vereniging nemen” (Algemeen Manager Joost Ooms, Kras Volendam).

Verschil met de beroepsstage

Leerlingen en studenten van diverse MBO-, HBO- of universitaire opleidingen doen tijdens hun opleiding een beroepsstage. Deze verschilt van de maatschappelijke stage. We zetten de verschillen voor u op een rijtje:

Doel

De beroepsstage is gericht op het ontwikkelen van beroepsgerichte kennis en competenties. De maatschappelijke stage is er vooral voor de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen, om ze kennis te laten maken met vrijwilligerswerk en om ze iets te laten betekenen voor de (lokale) maatschappij.

“Je ziet dat jongeren dankzij de stages beter aanspreekbaar worden. Als je na afloop roept ‘Joh, ruim eens je spullen op’, dan merk je dat ze daar beter dan voorheen op reageren. Ze kunnen zich beter in de rol van de ander verplaatsen. Je ziet ze meer volwassen worden” (Mieke van Veen, Oliveo).



Vergoeding

Bij een beroepsstage kan een stagiair een vergoeding krijgen voor zijn of haar werkzaamheden. Bij een maatschappelijke stage wordt een leerling nooit betaald.

Leeftijd

De beroepsstage vindt vooral plaats in het praktijkonderwijs, VMBO, MBO en HBO. De stagiair is meestal tussen de 14 en 21 jaar. De maatschappelijke stage vindt plaats tijdens de middelbare schoolperiode. De leerlingen zijn dan meestal tussen de 12 en 18 jaar.

“Onze kaderleden waren verbaasd dat deze jongeren zich op zo’n jonge leeftijd, we hebben het over 13 en 14 jaar, voor onze vereniging wilden inzetten” (Joop Reijrink, HV Grol).

Begeleiding

Bij de beroepsstage is de begeleiding van leerlingen intensiever dan bij de maatschappelijke stage en er worden meer eisen gesteld aan de begeleider.

2 Maatschappelijke stage bij de handbalvereniging

Hieronder staan voorbeelden van maatschappelijke stages voor jouw jeugdleden en jeugd die (nog) geen lid zijn van de vereniging. Jouw vereniging en de leerlingen kunnen natuurlijk zelf ook een invulling van taken bedenken. De vereniging moet wel rekening houden met de leeftijd en het niveau van de leerling. Voorbeelden van wervingsacties zijn terug te vinden op www.handbalondersteuning.nl.

“Die meiden wilden per se met z’n tweeën. Dat vond ik eerst wat veel, maar heb het uiteindelijk goedgekeurd. Maar wel onder de voorwaarde dat we wat grote klussen zouden aanpakken, zoals ramen zemen, de kerstboom op- en aftuigen, het ballenhok opruimen. Ze waren 14 en kwamen van het VMBO. Dus moet je ze wel een beetje achter hun broek zitten” (Mieke van Veen, Oliveo).

Voorbeelden maatschappelijke stages?

Jeugdleden van jouw eigen vereniging:

- (jeugd) scheidsrechter;
- assistent trainer;
- lid van de (jeugd/activiteiten) commissie.

Leerlingen die geen lid zijn van jouw vereniging (deze taken zijn ook voorbeelden voor jouw jeugdleden):

- kantinediensten draaien;
- ondersteuning van de webmaster;
- artikelen schrijven voor het clubblad of de website;
- fotograferen tijdens een toernooi/wedstrijd;
- opzetten en uitwerken van een wervingsactiviteit (leden/scheidsrechters);
- (helpen bij) het organiseren (Beach Handball/schoolhandbal) toernooi;
- (helpen bij) het organiseren van een jeugdkamp;
- (helpen bij) het organiseren van een jeugdfeest/verenigingsfeest;
- (helpen bij) het organiseren van spelletjesmiddag/instuif (bijvoorbeeld knutselen);

- helpen bij sponsoractie (grote clubactie/fonds gehandicaptensport);
- administratieve klussen uitvoeren (bijvoorbeeld ledenadministratie);
- meedenken en werken aan het schrijven van een jeugdbeleidsplan;
- werkzaamheden clubgebouw (bijvoorbeeld opknappen clubgebouw).

“We geven ze schoonmaakklassen, beheerstaken, ballen regelen, borden opbouwen bij wedstrijden, archiveren, verkeersregelaars, logistieke en organisatorische opdrachten, noem maar op” (Algemeen Manager Joost Ooms, Kras Volendam).

“Ik heb tot nu zelf twee maatschappelijke stages begeleid. Twee meisjes als hulp in de kantine. Van zeven tot negen, op maandagavond. Dat is goed bevallen. Ze hebben heel veel klusjes gedaan” (Mieke van Veen, Oliveo).

“Laat ze bijvoorbeeld op Hyves en Facebook werken. Dat werkt ook goed. En laat ze over de vereniging Twitteren!” (Algemeen Manager Joost Ooms, Kras Volendam).

(Jeugd) scheidsrechter

Handbalverenigingen kunnen stageplekken als (jeugd)scheidsrechter aanbieden. Dit biedt zowel voor jouw vereniging als voor jouw jeugdleden kansen. De maatschappelijke stage kan ingevuld worden door de opleiding tot (jeugd)scheidsrechter te volgen, afhankelijk van de invulling van de school, en/of wedstrijden te fluiten. Dit kan voor de vereniging nieuwe scheidsrechters



opleveren en jouw jeugdleden behalen de maatschappelijke stage. Om de maatschappelijke stage voor beiden tot een succes te maken, is goede begeleiding van de (jeugd) scheidsrechters een vereiste. Bij de reguliere HS1 opleiding is een praktijkbegeleider gewenst, bij een maatschappelijke stage is dit echter een vereiste. Begeleiding van de stagiair door de vereniging wordt vanuit de school ook verwacht.

De opleiding tot Handbal Scheidsrechter 1 (HS1):

De opleiding bestaat uit 3 workshops van 3 uur en opdrachten in de praktijk. Deze opleiding kan jouw vereniging zelf geven (door een enthousiaste, ervaren en gecertificeerde scheidsrechter). De jeugdscheidsrechter is in staat om daarna wedstrijden van de F-jeugd (kabouters), E-jeugd (mini's), D-jeugd en jongste C-jeugd te fluiten. Aan deze opleiding zijn momenteel (2010) geen kosten verbonden.

Voor enthousiaste jeugdleden kan jouw vereniging ook denken aan de opleiding HandbalScheidsrechter2 (minimaal 14 jaar). Deze opleiding vereist zowel van de praktijkbegeleider als van de leerling een grotere inspanning en tijdsinvestering.

Online inschrijven

De vereniging kan de jeugdleden online inschrijven via de website www.handbalregels.nl. Hier kan je ook terecht voor meer informatie over de verschillende kaderopleidingen binnen het NHV.

De assistent trainer

Jouw jeugdleden kunnen ook hun maatschappelijke stage vervullen door het assisteren van de trainers in jouw vereniging. Naast het assisteren van de trainers kunnen jeugdleden ook een HandbalTrainer 1 opleiding volgen als maatschappelijke stage.

De HandbalTrainer 1 opleiding is bedoeld als eerste kennismaking met het trainersvak en het meest geschikt als maatschappelijke stage. In deze opleiding leren de jeugdleden wat het betekent om te gaan met verschillende leeftijdsgroepen. Tijdens deze opleiding leren zij hoe ze een verantwoorde training kunnen geven en hoe zij voorbereide trainingen (bijv. via trainer online) moeten verzorgen.

De maatschappelijke stagiair is als assistent trainer, afhankelijk van de duur van de trainingen, één tot anderhalf uur per week bezig. Handbaltrainingen zijn er gedurende ongeveer 28 weken zaalseizoen en eventueel (afhankelijk van de afdeling) 12 weken in het veldseizoen. De tijdsinvestering aan de opleiding HandbalTrainer 1 is minimaal 10 uur (3 workshops à 3 uur en een portfolio van 2 gegeven trainingen).



Als stagebieder kan je vooraf aangeven dat een maatschappelijke stagiair de trainingsgroep het hele handbalseizoen begeleidt (dit vergt voor de begeleider een grotere tijdsinvestering). Het is hierbij belangrijk dat dit vooraf bij de stagiair, stagemakelaar en school duidelijk is en dat er duidelijke afspraken gemaakt worden. Vaak willen maatschappelijke stagiaires zelf ook liever een heel seizoen training geven en het jaar afmaken.

“We hebben ook een aantal stagiaires gehad uit eigen leden die inmiddels assistent-trainer zijn geworden. Dat is extra waardevol en leuk om te zien” (Mieke van Veen, Oliveo).

De opleiding kan net zoals de HandbalScheidsrechter 1 door de vereniging zelf (of samen met andere verenigingen) gegeven worden. Bij de reguliere HT1 opleiding is een praktijkbegeleider gewenst, bij een maatschappelijke stage is dit echter een vereiste. Begeleiding van de stagiair door de vereniging wordt vanuit de school ook verwacht. Kosten van deze opleiding zijn 50 euro (anno 2010) per deelnemer. Als de deelnemer zijn/ haar portfolio inlevert, ontvangt jouw vereniging 25 euro p.p. retour.

Online inschrijven

De vereniging kan de jeugdleden online inschrijven via de website www.handbalregels.nl. Wil je bij de inschrijving aangeven dat het om deelnemers gaat van de maatschappelijke stage. Hier kan je ook terecht voor meer informatie over de opleiding.

“Een van de ex-stagiaires maakt nu de stap naar de oudere jeugd. Hij loopt natuurlijk wel met een gediplomeerde trainer mee, maar probeert toch echt te assisteren. Dat gaat uitstekend” (Joop Reijrink, HV Grol).

Lid van de activiteitencommissie/jeugdcommissie

Naast leerlingen specifieke afgebakende taken te geven, kunt u er ook aan denken om je eigen jeugdleden deel te laten nemen aan een activiteiten- of jeugdcommissie. Jouw jeugdleden zijn de vrijwilligers van de toekomst. Laat ze proeven en ruiken aan het vrijwilligerswerk. Eerder is gebleken dat bij goede stages 1 op de 3 leerlingen kortere of langere tijd voor de organisatie actief blijft na afloop van de verplichte stage.

WhoZnext

WhoZnext biedt jongeren de mogelijkheid om een activiteit (toernooi, feest, jeugdkamp) voor de jongeren binnen de eigen vereniging te organiseren. Een maatschappelijke stage is goed te combineren met whoZnext. Een groot voordeel is dat er bij de meeste gemeentes subsidie kan worden aangevraagd voor whoZnext. Kijk voor meer informatie over whoZnext op www.whoznext.nl.



“In de nabije toekomst gaan we de stagiaires niet alleen betrekken bij de trainingen, maar ook bij het maken van beleid voor de jeugd binnen onze vereniging. Dat gebeurt in een werkgroepje onder supervisie van het jeugdbestuur” (Joop Reijrink, HV Grol).

Investering in geld en tijd

Kosten

Als vereniging kan je kosten maken bij het aanschaffen van materialen of het aanbieden van een opleiding. De hoogte van de kosten verschillen per stageplek. Eventueel kan je scholen vragen om een tegemoetkoming. Zij krijgen namelijk een financiële bijdrage (€ 60,- per leerling) voor het organiseren van de maatschappelijke stage. Meer informatie over tegemoetkoming van de gemaakte kosten kan je opvragen bij de lokale stagemakelaar, de gemeente of, als de school het makelaarschap intern georganiseerd heeft, bij de school.

“Onderschat de financiële mogelijkheden bij de gemeente niet. Elke school krijgt subsidie voor het begeleiden per kind” (Algemeen Manager Joost Ooms, Kras Volendam).

Tijdsinvestering

Daarnaast moet je als vereniging tijd besteden bij het opzetten van de maatschappelijke stage en het begeleiden van de maatschappelijke stagiaires. Je kan samen met de stagemakelaar/school bekijken hoe de maatschappelijke stage zo min mogelijk extra werk van jouw vrijwilligers vraagt.

Coördinator maatschappelijke stage

Binnen jouw vereniging is één persoon aanspreekpunt voor betrokken organisaties (stagemakelaar, school of gemeente) en leerlingen die een maatschappelijke stage willen vervullen bij jouw vereniging, dit wordt vaak ook gevraagd vanuit de betrokken instanties. Deze persoon bezoekt de bijeenkomsten met betrekking tot de maatschappelijke stage en onderhoudt het contact met de diverse organisaties. Hij informeert de diverse vrijwilligers (trainer, zaaldienst, scheidsrechter, bestuur, jeugdcommissie, etc.) binnen de vereniging en maakt duidelijk wat er van hen verwacht wordt aan begeleiding.

Taken van de stagecoördinator:

- Promoot binnen de eigen vereniging, zowel bij de leden als bij het bestuur, de maatschappelijke stage.
- Zoekt samen met de school/stagemakelaar naar een passende opdracht (voorbeeld klussenformulier op www.handbalondersteuning.nl).
- Zorgt voor de kennismaking, intake en een goede afstemming en evaluaties met de stagebegeleider/ maatschappelijke stagiair.
- Geeft aan de school tijdig door als er “problemen” zijn.
- Evalueert (na overleg met de stagebegeleider) met de stagemakelaar/school.

“Als bestuur of verenigingsmanager is het belangrijk in te zien dat het er om gaat dat de vrijwilligers van de vereniging wennen aan het omgaan met, en begeleiden van stagiaires. Dat duurt in de regel een paar jaar. Dan vind je vanzelf de mensen die het leuk vinden om die kids onder hun hoede te nemen” (Algemeen Manager Joost Ooms, Kras Volendam).



Begeleiding maatschappelijke stagiaires

Leerlingen doen vaak voor de eerste keer vrijwilligerswerk. Zij hebben dan ook andere begeleiding nodig dan een reguliere vrijwilliger. Het is belangrijk om bij de start van de stage duidelijk te hebben wat van de maatschappelijke stagiair verwacht wordt en dat de afspraken duidelijk zijn (afgebakende opdracht). Dit voorkomt communicatieproblemen en verschil in verwachtingen. Daarnaast is er altijd begeleiding op de ‘werkplek’ nodig. De stagiair heeft een aanspreekpunt nodig bij wie hij of zij terecht kan. Dit kan een trainer, scheidsrechter of een andere vrijwilliger zijn.

Taken van de stagebegeleider:

- Aansturen van stagiaires tijdens de uitvoering van de stage.
- Zorgen voor goede, gemotiveerde begeleiding van de jeugd.
- Is aanwezig tijdens de kennismaking, intake en bij uitvoering van activiteiten (voorbeeld uren registratie zie www.handbalondersteuning.nl).
- Zorgen voor een goede afstemming met de stagecoördinator.

“Je moet het vooraf goed afbakenen. Je moet aangeven wat je wel en niet van ze verwacht. Ze willen graag een stukje verantwoordelijkheid, dus zorgen wij voor de kaders en de begeleiding” (Joop Reijrink, HV Grol).

3 Aan de slag met de maatschappelijke stage

Afspraken met de maatschappelijke stagiair

Als een potentiële stagiair zich aanmeldt bij jouw vereniging dan dien je een aantal zaken met hem of haar af te spreken.

Zorg voor een goede kennismaking en bespreek duidelijk wat er van de maatschappelijke stagiair wordt verwacht:

- Wanneer begint de maatschappelijke stagiair?
- Tot wanneer duurt de maatschappelijke stage?
- Op welke tijden wordt de stagiair verwacht?
- Wat is de rol van de stagiair?
- Wat zijn de taken van de stagiair?
- Hoe dient de stagiair zich voor te bereiden?
- Wie begeleidt de stagiair en is het aanspreekpunt?
- Waar moet de stagiair zich ziek melden?
- Wat zijn de regels binnen de afdeling of groep waar stage gelopen wordt?
- Wat is de gewenste kleding?
- Wat spreekt u af m.b.t. de mobiele telefoon?

*“We hadden ooit eens twee jongens op maatschappelijke stage die af en toe niet kwamen opdagen. In een gesprek gaven ze aan dat ze geen zin meer hadden omdat ze de opdrachten niet leuk vonden. Dus hebben we ze een andere klus gegeven; het rond de wedstrijden ophangen van de vlaggen. Sindsdien waren ze niet meer uit de sporthal te slaan. Uiteindelijk zijn ze zich met de andere (wat meer ervaren) vrijwilligers gaan bemoeien en vertelden ze iedereen hoe het precies moest. Daar hebben we hartelijk om kunnen lachen”
(Algemeen Manager Joost Ooms, Kras Volendam).*

De scholen hebben de verplichting om leerlingen een overeenkomst te laten tekenen met de stagebieder. Een voorbeeld vind je op www.handbalondersteuning.nl.

Bij sommige scholen wordt van je verwacht dat je een urenregistratie bijhoudt. Een voorbeeld vind je terug op www.handbalondersteuning.nl.

Begeleiden van de stagiair

Goede begeleiding bepaalt het succes van de maatschappelijke stagiair!

Een aantal aandachtspunten:

- Bespreek regelmatig hoe de stage verloopt.
- Zorg dat je bereikbaar bent voor vragen van de stagiair tussendoor.
- Informeer hoe de stagiair de stage ervaart, hoe het gaat, wat hij of zij nodig heeft.
- Als je vindt dat de stagiair het goed doet, complimenteer hem/ haar dan.
- Bied bij vragen van de stagiair geen kant en klare oplossingen, maar stel vragen, zodat hij of zij zelf tot het juiste antwoord komt.
- Houd de stagiair aan de gemaakte afspraken en informeer als hij of zij deze niet nakomt.

Evaluatie

De school van je maatschappelijke stagiair is verantwoordelijk voor evaluatie van de maatschappelijke stage en zal vaak ook jou benaderen voor een evaluatie. Het is belangrijk dat je daarin duidelijk aangeeft waar je tevreden over bent en wat je graag anders ziet.

Wij raden je aan om ook zelf een korte evaluatie te doen met de stagiair en aan de betrokken organisaties te vragen of zij nog op- of aanmerkingen hebben over het verloop van de stage bij jouw vereniging. Zo kan je de volgende stages nog beter organiseren en interessanter maken voor de stagiaires. Een voorbeeld van een evaluatieformulier vind je terug op www.handbalondersteuning.nl.

Nieuwe vrijwilliger?

Tijdens het stagetraject kan je de stagiair beoordelen en inschatten of hij of zij geschikt is als vrijwilliger bij jouw vereniging. Niet alle stagiaires zijn geschikt als vrijwilliger of passen bij de vereniging.

Als je de stagiair na het stagetraject wilt behouden als vrijwilliger voor jouw vereniging, zal je hem of haar daarvoor moeten benaderen. Dit kan je al doen tijdens de stage. Een ander geschikt moment is de evaluatie met de stagiair.

Gaat de stagiair als vrijwilliger aan de slag bij de vereniging, dan is het natuurlijk opnieuw belangrijk om duidelijke afspraken te maken. Ook hier geldt dat de periode, tijdstippen, taken en contactpersonen duidelijk moeten zijn. Daarnaast



dien je na te denken over de eventuele vrijwilligersvergoeding die je, de nieuwe vrijwilliger biedt.

Communiceer jouw successen!

Als je een succesvol stagetraject hebt doorlopen, is het belangrijk om dit te communiceren binnen en buiten de vereniging.

Binnen de vereniging informeer je hiermee jouw leden en attendeer je jeugdleden die nog op zoek zijn naar een maatschappelijke stage opnieuw op de mogelijkheden binnen jouw vereniging. Het motiveert de maatschappelijke stagiair ook om als vrijwilliger aan de slag te gaan.

Naar buiten toe laat je de gemeente en haar inwoners zien dat je maatschappelijk betrokken en actief bent als vereniging. Daarnaast is extra aandacht in de media natuurlijk goed voor de naamsbekendheid!

Stappenplan

Stap 1

Stel een stage-coördinator aan

Stap 1: stel een stagecoördinator binnen jouw vereniging aan. Binnen jouw vereniging is één persoon aanspreekpunt voor betrokken organisaties (stagemakelaar, school of gemeente) en leerlingen.

Stap 2

Vorm een visie

Stap 2: vorm een visie: wat willen we bereiken met MaS, waarom willen we ermee aan de slag, wat moet het opleveren. Willen we ons vooral richten op eigen leden of scholieren buiten vereniging. Voor die laatste categorie is stap 3 van belang.

Stap 3

Wie regelt de MaS?

Stap 3: informeer binnen jouw gemeente hoe de maatschappelijke stage is georganiseerd en wat de (financiële) ondersteuningsmogelijkheden zijn. Hiervoor kan je terecht bij jouw gemeente, de scholen of bij de aangewezen stagemakelaars.

Stap 4

Hoeveel en welke stageplaatsen?

Stap 4: bepaal binnen jouw handbalvereniging hoeveel en welke maatschappelijke stageplaatsen er zijn. Dit hangt af van het werk dat er binnen de vereniging ligt, maar vooral van het aantal begeleiders dat beschikbaar is.

Stap 5

Zorg voor begeleiding

Stap 5: wie begeleidt de maatschappelijke stagiair binnen jouw vereniging? De stagiair heeft een aanspreekpunt nodig bij wie hij of zij terecht kan. Dit kan een trainer, scheidsrechter of een andere vrijwilliger zijn.

Stap 6

Werven stagiaires

Stap 6: werven van maatschappelijke stagiaires. De makkelijkste manier om maatschappelijke stagiaires te werven is bij de eigen jeugdleden. Voor niet eigen leden kan je terecht bij de stagemakelaar.

Stap 7

Aantrekkelijke stageplaats

Stap 7: zorg voor een aantrekkelijke stageplaats. Zorg ervoor dat de stagiair een leuke stage krijgt, want de stagiaire is een potentiële vrijwilliger.

Stap 8

Regelgeving

Stap 8: houden wij ons aan de regels? Controleer of en hoe de maatschappelijke stagiaire en de vereniging verzekerd zijn. Controleer ook de werktijdenwet jongeren en drank- en horecawet (www.handbalondersteuning.nl).

Stap 9

Evaluatie

Stap 9: evaluatie. De school van de stagiair is verantwoordelijk voor de evaluatie, maar je kunt zelf ook een korte evaluatie doen met jouw stagiaire. Tijdens de evaluatie kan je stagiaires benaderen om ze te behouden als vrijwilliger voor jouw vereniging. Voor een evaluatieformulier ga naar www.handbalondersteuning.nl.

Colofon

Uitgave:
Nederlands Handbal Verbond
Postbus 64
6860 AB OOSTERBEEK

Redactie: Nederlands Handbal Verbond
Ontwerp: TIME
Drukwerk: TIME
Bronnen: Nevobo, handboek MaS voor volleybalverenigingen
KNVB,
Gelderse Sport Federatie
Ministerie van OCW, www.maatschappelijkstage.nl

