



Kwalificatiestructuur Sport 2017

Kwalificatieprofiel

Official 3

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Overzicht official 3	3
1. Algemene informatie over de kwalificatie	4
A. Functiebenaming	4
B. Typering kwalificatie	4
C. Kenmerken kwalificatie	4
D. In- en doorstroom	4
2. Overzicht van de kerntaken en werkprocessen	5
3. Beschrijving van de kerntaken	6
Kerntaak 3.1 Leiden van wedstrijden	6

Overzicht official 3

Kenmerken kwalificatieprofiel	
Sportspecifieke naam van de kwalificatie	Bondsscheidsrechter 3
Kwalificatiestructuur	KSS 2017
Kwalificatielij	Official
Kwalificatieniveau	3
Verplichte deelkwalificaties	3.1 Leiden van wedstrijden
Datum vaststelling kwalificatie door toetsingscommissie	18 november 2021
Kwalificatieprofiel conform model KSS	2017
Afwijkingen van model	<ul style="list-style-type: none"> - Facultatieve deelkwalificaties worden niet aangeboden en getoetst. - Werkomgeving: De Bondsscheidsrechter 3 assisteert bij wedstrijden die onder leiding van een (soms) hoger gekwalificeerde scheidsrechter staan verwijderd, niet van toepassing (deelkwalificatie 3.2). - Werkomgeving: De Bondsscheidsrechter 3 begeleidt de scheidsrechter 1 en/of 2 bij wedstrijden verwijderd, niet van toepassing (deelkwalificatie 3.3). - Rol en verantwoordelijkheden: De Bondsscheidsrechter 3 vervult de rol van assistent. De scheidsrechter die verantwoordelijk is voor de wedstrijd kan het advies van Bondsscheidsrechter 3 al dan niet overnemen verwijderd, niet van toepassing (deelkwalificatie 3.2) - De Bondsscheidsrechter 3 geeft feedback en tips aan de hand van de (beheersingscriteria) die een scheidsrechter1 en/of 2 moet bezitten, niet van toepassing (deelkwalificatie 3.3).
Kenmerken sportbond	
Kwalificerende sportbond	Nederlands Handbal Verbond
Contactgegevens sportbond	Papendallaan 60 6816 VD Arnhem
Contactgegevens toetsingscommissie	Nederlands Handbal Verbond Papendallaan 60 6816 VD Arnhem
Datum instelling toetsingscommissie door bestuur bond	Of per mail via: opleidingen@handbal.nl 10 februari 2023

1. Algemene informatie over de kwalificatie

In dit hoofdstuk wordt de kwalificatie nader omschreven.

A. Functiebenaming

Scheidsrechter (club, jeugd), Jury, Official

B. Typering kwalificatie

Werkomgeving	<p>Bondsscheidsrechter 3 leidt/beoordeelt zelfstandig wedstrijden, al dan niet samen met collega-scheidsrechter(s).</p> <p>Bondsscheidsrechter 3 werkt op aanwijzing van de organiserende vereniging en/of op aanwijzing van (een geleding van) de bond.</p> <p>De Bondsscheidsrechter 3 zorgt voor een optimale voorbereiding op de wedstrijd door er naar toe te leven, op de hoogte te zijn van de deelnemende sporters en het type wedstrijd. Op de dag zelf is hij met benodigde kleding, schoeisel en attributen op tijd aanwezig. Tevens maakt de Bondsscheidsrechter 3 afspraken met de collega- scheidsrechter (indien van toepassing).</p> <p>De Bondsscheidsrechter 3 toetst de gebeurtenissen tijdens de wedstrijd aan de regels en reglementen en grijpt in als de regels worden overtreden.</p> <p>De Bondsscheidsrechter 3 ziet toe op een correcte afhandeling van de formaliteiten. Dat betekent dat de official 3 een handtekening onder een volledig en correct ingevuld wedstrijdformulier plaatst. De Scheidsrechter 3 rapporteert (mogelijke) strafzaken. Als er een begeleider of beoordelaar aanwezig is, bespreekt de Bondsscheidsrechter 3 de wedstrijd na met deze persoon.</p>
Typende beroepshouding	<p>De Bondsscheidsrechter 3 staat voor de opgave om de regels tijdens de wedstrijd te handhaven.</p>
Rol en verantwoordelijkheden	<p>De Bondsscheidsrechter 3 is verantwoordelijk voor de controle van de sportomgeving en -materialen. De Bondsscheidsrechter 3 werkt op aanwijzing van de organiserende vereniging en/of (een geleding van) de bond.</p> <p>De Bondsscheidsrechter 3 is samen met de eventuele collega verantwoordelijk voor het reglementaire verloop van de wedstrijd en draagt bij aan de kwaliteit van de sportbeoefening.</p> <p>De Bondsscheidsrechter 3 is verantwoordelijk voor het ondertekenen van wedstrijdformulier.</p>

C. Kenmerken kwalificatie

Indicatie opleidingsduur	Eén Handbalseizoen
Diploma	Als voldaan is aan de door de sportbond verplichtgestelde deelkwalificaties ontvangt men het diploma van de sportbond. Op het diploma staan de succesvol afgelegde deelkwalificaties vermeld.
Deelkwalificaties	Als voldaan is aan de door de sportbond facultatiefgestelde deelkwalificaties ontvangt men per deelkwalificatie geen certificaat van de sportbond.

D. In- en doorstroom

Instroomeisen	Minimaal 16 jaar, lid van de bond, in het bezit van het Spelregelbewijs en Verenigingsscheidsrechter diploma en in het bezit van een praktijkbegeleider.
Doorstroomrechten	De Bondsscheidsrechter 3 kan doorgroeien op basis van ervaring en opleiding naar Bondsscheidsrechter 4.

2. Overzicht van de kerntaken en werkprocessen

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de kerntaken en werkprocessen kenmerkend voor een scheidsrechter 3.

Een kerntaak is een kenmerkende taak voor de scheidsrechter. Het betreft een substantieel deel van zijn werk naar omvang, tijdsbeslag, frequentie en/of belang.

Een werkproces is een afgebakend onderdeel van een kerntaak. Het werkproces kent een begin en een eind, heeft een resultaat en wordt herkend in de praktijk. De werkprocessen worden in handelingen beschreven, zodat duidelijk is wat de functiebeoefening inhoudt.

Kerntaak	Werkproces
Kerntaak 3.1 Leiden van wedstrijden	3.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden 3.1.2 Past spelregels toe 3.1.3 Begeleidt wedstrijden 3.1.4 Gaat om met sporters en coaches 3.1.5 Werkt samen met collega-scheidsrechters 3.1.6 Handelt formaliteiten af

Waar wordt niet tot opgeleid en op beoordeeld?

Criterium 3.1.1.2. Houdt zich op de hoogte van ontwikkelen verval, komt terug in 3.1.1.1.

Criterium 3.1.1.11. Neemt maatregelen voor de start van de wedstrijd verval, komt terug in 3.1.1.8 en 3.1.1.9.

Criterium 3.1.1.12. Gaat correct om met alle betrokkenen verplaatst naar 3.1.4.

Criterium 3.1.2.6. Handelt/neemt maatregelen volgens de regels en reglementen verval, komt terug in 3.1.2.2.

Criterium 3.1.4.5. Vertoont voorbeeldgedrag verval, komt terug in 3.1.1.12

3. Beschrijving van de kerntaken

Dit hoofdstuk beschrijft de verschillende kerntaken en werkprocessen met de beheersingscriteria.

Onderdeel van de uitwerking van de beheersingscriteria betreft de beschrijving van de benodigde vakkennis en vakvaardigheden.

Kerntaak 3.1 Leiden van wedstrijden

Werkprocessen bij kerntaak 3.1	Beheersingscriteria	Resultaat
3.1.1 Bereidt zich voor op wedstrijden	<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich op de hoogte van wijzigingen en ontwikkelingen in regels en reglementen; Zorgt voor toereikende lichamelijke gesteldheid (conditie, zicht); Oriënteert zich op de wedstrijd; Is ruim voor aanvang van de wedstrijd aanwezig; Zorgt voor eigen scheidsrechterattributen; Draagt voorgeschreven schoeisel en kleding; Controleert sportomgeving, -materialen en overige relevante zaken neemt indien nodig maatregelen.; Controleert uitrusting sporters (mens en dier) neemt indien nodig maatregelen; Introduceert zichzelf bij de wedstrijdorganisatie; 	<ul style="list-style-type: none"> De scheidsrechter is op de wedstrijd voorbereid.
	Vakkennis en –vaardigheden: <ul style="list-style-type: none"> Regels en/of reglementen. 	
3.1.2 Past spelregels toe	<ul style="list-style-type: none"> Start wedstrijd volgens de regels; Past regels en reglementen toe, zo nodig met voordeelregel en neemt maatregelen volgens de regels en reglementen indien nodig. Verduidelijkt beslissing met signalen; Straft bij overtredingen en wangedrag; Kent scores toe en noteert gegevens; 	<ul style="list-style-type: none"> De wedstrijd verloopt volgens de regels.
	Vakkennis en –vaardigheden: <ul style="list-style-type: none"> Regels en/of reglementen. 	
3.1.3 Begeleidt wedstrijden	<ul style="list-style-type: none"> Kiest positie die waarneming optimaal mogelijk maakt; Handelt als veiligheid/welzijn (mens en dier) in het geding komt; Neemt maatregelen in geval van blessures/ongevallen (bij mens en dier); Houdt controle over de wedstrijd; Grijpt op het juiste moment in; Communiqueert door middel van signalen. 	<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding is ondersteunend aan het verloop van de wedstrijd.
	Vakkennis en –vaardigheden: <ul style="list-style-type: none"> Positionering; Scheidsrechtssignalen. 	
3.1.4 Gaaf om met sporters en coaches	<ul style="list-style-type: none"> Houdt gepaste afstand; Legt desgewenst en op geschikt moment de beoordeling/beslissing uit; Communiqueert (non-)verbaal op passende wijze; Onthoudt zich van adviezen aan sporters; Vertoont voorbeeldgedrag. Gaat correct om met alle betrokkenen. 	<ul style="list-style-type: none"> De communicatie is efficiënt.
	Vakkennis en –vaardigheden: <ul style="list-style-type: none"> Omgaan met weerstanden. 	
3.1.5 Werkt samen met collega-scheidsrechter	<ul style="list-style-type: none"> Houdt zich aan gemaakte afspraken met collega-scheidsrechters; Valt collega-scheidsrechters(s) nooit af; Overlegt op effectieve wijze met collega-scheidsrechters(s); Ondersteunt collega indien en waar nodig; Evalueert samen met collega's; Vraagt feedback en advies aan collega's. 	<ul style="list-style-type: none"> De samenwerking draagt bij aan reglementair verloop van de wedstrijd.

<p>3.1.6 Handelt formaliteiten af</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Controleert of formulier juist is ingevuld; • Vermeldt de tijdelijke en definitieve strafopleggingen; • Plaatst handtekening onder volledig ingevuld formulier; • Levert zo nodig een aanvullende verklaring; • Rapporteert wangedrag; • Onderhoudt contact met de aanstellende instantie; • Reflecteert op eigen handelen. 	<ul style="list-style-type: none"> • De wedstrijd is correct afgehandeld.
	<p>Vakkennis en –vaardigheden:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rapportage. 	



Nederlands
Olympisch Comité
Nederlandse
Sport Federatie

