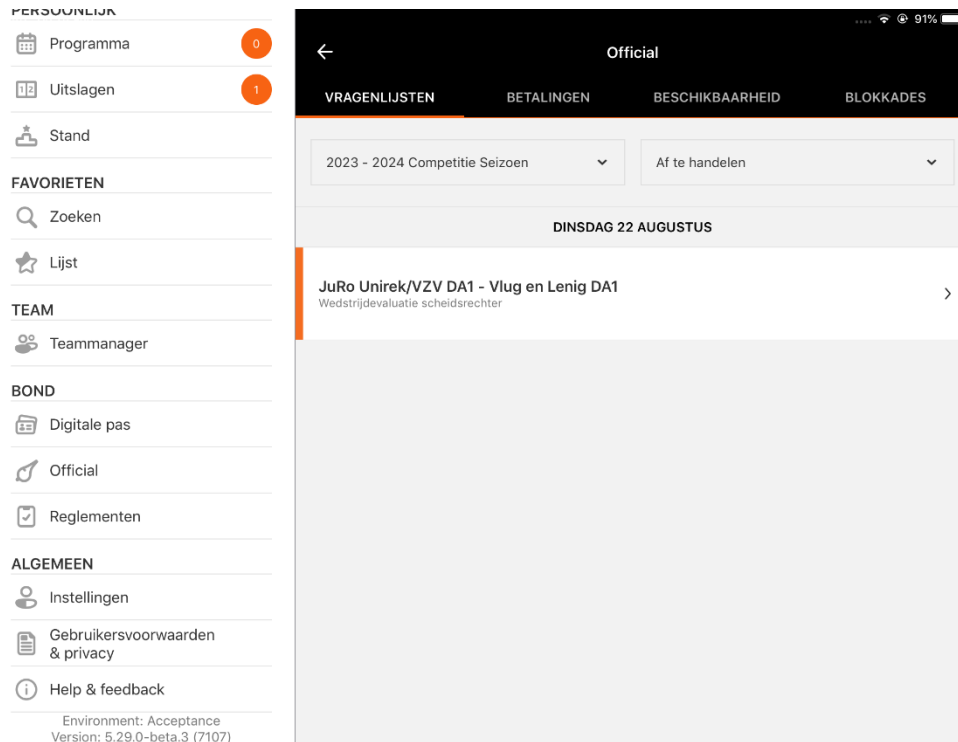
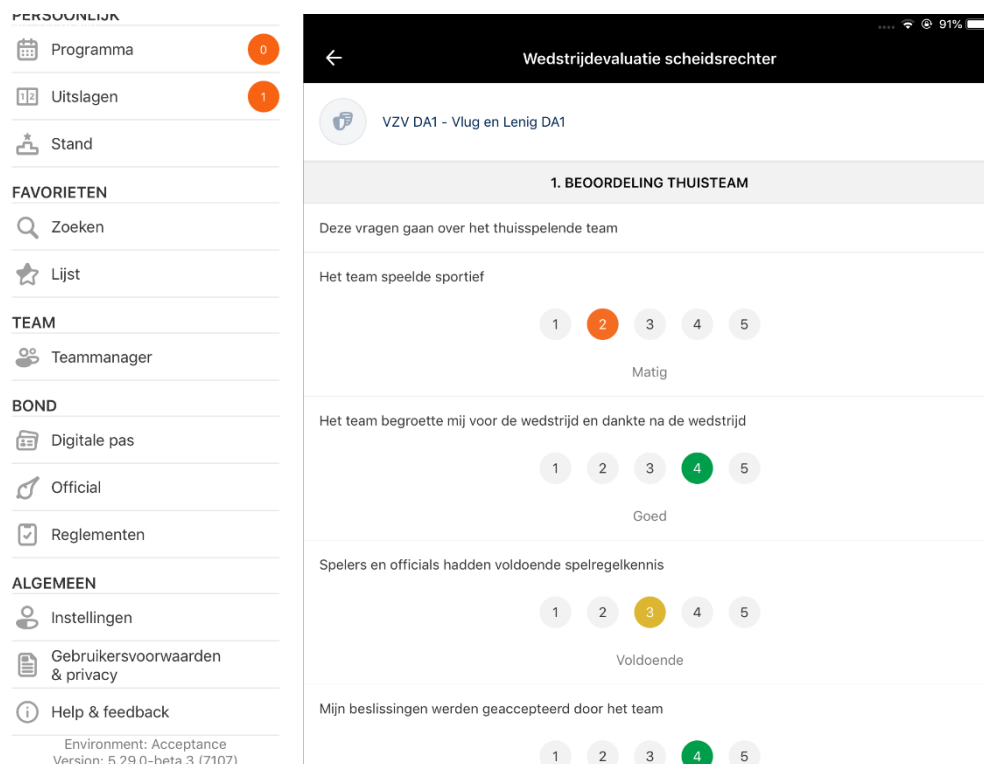


Stappenplan invullen vragenlijsten AIS

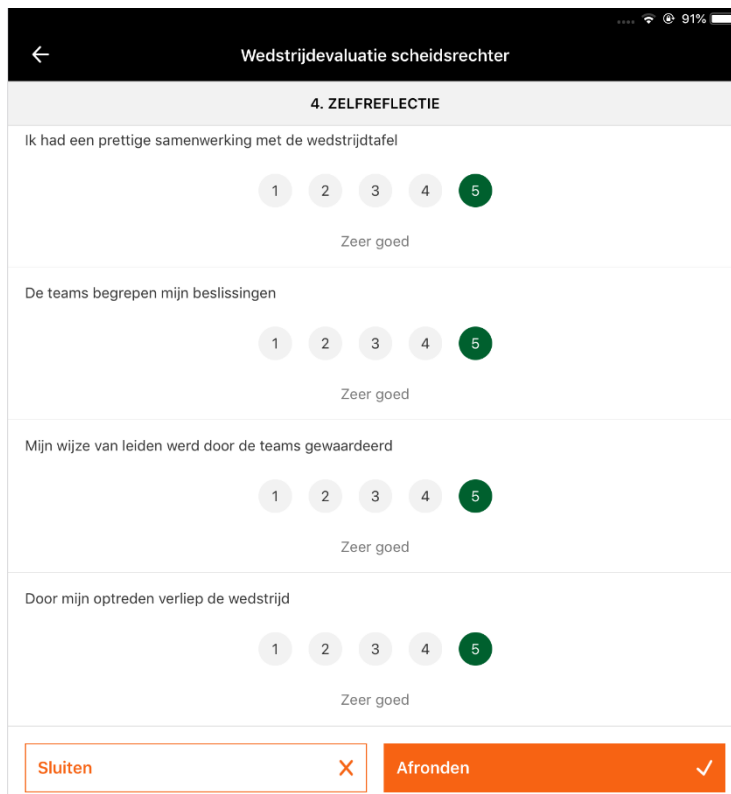
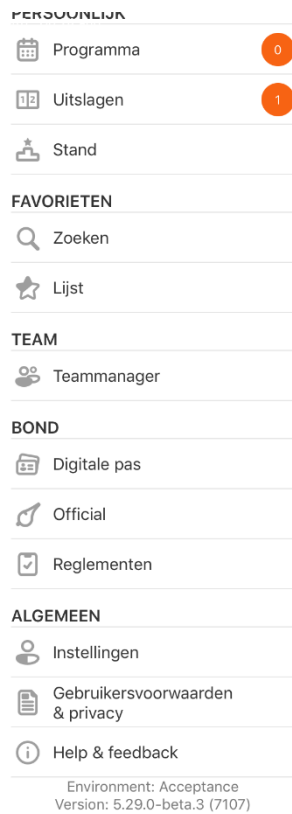
Stap 1: Ga naar menu, en klik op “official” aan de linkerkant. Je komt dan in het eerste tabblad “vragenlijsten”. Zie foto.



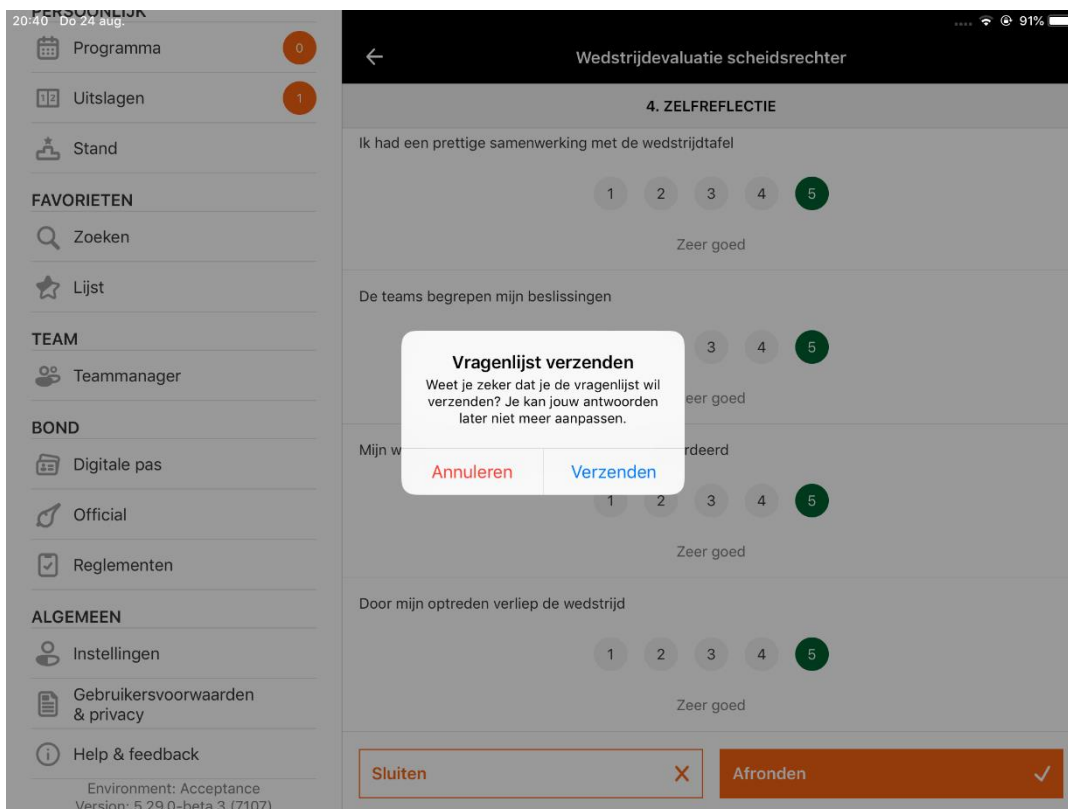
Stap 2: Open de betreffende vragenlijst en geef waardering op de vier verschillende onderdelen.



Stap 3: Zodra je de vragenlijst hebt ingevuld klik je op afronden.



Stap 4: Bevestig de vragenlijst door op “verzenden” te klikken.



Stap 5: Daarna zijn mutaties niet meer mogelijk. Vragenlijsten kun je altijd terugkijken.

PERSONLIJK

- Programma 0
- Uitslagen 1
- Stand

FAVORIETEN

- Zoeken
- Lijst

TEAM

- Teammanager

BOND

- Digitale pas
- Official
- Reglementen

ALGEMEEN

- Instellingen
- Gebruikersvoorwaarden & privacy
- Help & feedback

Environment: Acceptance
Version: 5.29.0-beta.3 (7107)

← Wedstrijdevaluatie scheidsrechter

4. ZELFREFLECTIE

Ik had een prettige samenwerking met de wedstrijdtafel

1 2 3 4 5

Zeer goed

De teams begrepen mijn beslissingen

1 2 3 4 5

Zeer goed

Mijn wijze van leiden werd door de teams gewaardeerd

1 2 3 4 5

Zeer goed

Door mijn optreden verliep de wedstrijd

1 2 3 4 5

Zeer goed

Sluiten ✕

Aanpassingen waar Sportlink de komende periode mee aan de slag gaat:

- Vragenlijsten worden ook ontwikkelt voor coach/teamverantwoordelijke
- Uitwisseling mogelijk tussen coach en teamverantwoordelijke