

Gedragscode voor functionarissen (werknemers, bestuurs-, commissie-, project- en werkgroep leden) van het Nederlands Handbal Verbond

Inleiding

Als bestuurslid/functionaris zorg je ervoor dat iedereen mee kan doen en zichzelf kan zijn. Geef daarom het goede voorbeeld en pas onderstaande gedragsregels toe.

Een werknemer, bestuurder of andere functionaris:

1. **Zorgt voor een veilige omgeving.** Schept een omgeving en een sfeer, waarin sociale veiligheid gewaarborgd is en ook wordt ervaren.
2. **Is dienstbaar.** Handel altijd in het belang van het NHV of andere rechtspersoon en richt je op het belang van de leden en/of aangeslotenen.
3. **Professioneel.** Spant zich ervoor in om tijdig duidelijke afspraken te maken. Iedereen neemt verantwoordelijkheid voor zijn kant van de wijze waarop met elkaar wordt omgegaan en houdt zich aan gemaakte afspraken.
4. **Is open.** Handelt zo transparant mogelijk, zodat het eenvoudig is om verantwoording af te leggen en inzicht te geven in zijn/haar handelen en beweegredenen.
5. **Is betrouwbaar.** Houdt zich aan de regels en afspraken, zoals de statuten reglementen en besluiten van de IHF, EHF en NHV. Gebruikt informatie alleen voor het doel van het NHV. Verklaart dat vertrouwelijke informatie niet voor eigen gewin of ten gunste van anderen gebruikt wordt.
6. **Is zorgvuldig.** Handelt met respect en stelt gelijke behandeling voorop. Weegt belangen op correcte wijze. Is zorgvuldig en oprecht bij het vermelden van ervaring en functies. Gaat zorgvuldig en correct om met vertrouwelijke informatie. Onderbouwt bestuursbesluiten goed, zodat er begrip is voor de gekozen richting.
7. **Voorkomt (de schijn van) belangenverstrengeling.** Vervult geen nevenfunctie en gaat geen financieel belang aan die in strijd is of kan zijn met zijn/haar functie.
 - a. Bespreekt een eventueel voornemen tot het aangaan van een nevenfunctie of van een financieel belang in een organisatie met het management van het NHV.
 - b. Doet opgave van financiële belangen in andere organisaties en van nevenfuncties.
 - c. Geeft aan of de nevenfuncties bezoldigd of onbezoldigd zijn. Voorkomt bij samenwerkingsvormen en -relaties de schijn van bevoordeling in strijd met eerlijke concurrentieverhoudingen.
 - d. Neemt geen geschenken of giften aan die bestemd zijn om een persoonlijk voordeel te geven. Geeft geen geschenken uit hoofde van de functie en biedt geen diensten aan en doet ook geen beloften om iets te doen of na te laten.
 - e. Meld geschenken en giften van meer dan € 50,-, die uit hoofde van de functie zijn ontvangen of gegeven.
8. **Is een voorbeeld voor anderen en onthoudt zich van gedragingen en uitlatingen waardoor de handbalsport in diskrediet wordt gebracht.**
 - a. Gedraagt zich respectvol: zoals hij/zij door ieder ander zou willen worden behandeld. Er is geen ruimte voor discriminatie op basis van afkomst, seksualiteit, religie of in welke andere vorm dan ook.
 - b. Zet zich intensief in om ervoor te zorgen dat alle sporters en begeleiders zich houden aan de reglementen aangaande doping, seksuele intimidatie en matchfixing. Sporters en begeleiders zijn gebonden aan het tuchtrecht van het

IHF, EHF en NHV. Als bestuurder ben je verantwoordelijk voor het opstellen van gedragsregels.

9. **Neemt (meldingen en signalen van) onbehoorlijk gedrag en grensoverschrijdend gedrag serieus.**
 - a. Spant zich in om het onderwerp integriteit bespreekbaar te maken en te houden.
 - b. Zorgt voor een bepaalde mate van alertheid in de organisatie voor onbehoorlijk en/ of grensoverschrijdend gedrag.
 - c. Stimuleert het melden van ongewenst gedrag bij integriteitsmanager, vertrouwenscontactpersoon of Centrum Veilige Sport Nederland.
 - d. Treedt adequaat op tegen het schenden van regels en normen door sporters, werknemers, supporters en anderen.
10. **Spant zich in om te werken met integere werknemers, functionarissen, ondernemers, zaakwaarnemers, leveranciers, sponsors, etc.**
 - a. Zorgt ervoor dat het NHV intern en extern handelt met personen en organisaties die van onbesproken gedrag zijn.
 - b. Gaat na of een functionaris van onbesproken gedrag is.
 - c. Vraagt een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) aan en doet onderzoek in relatie tot de beoogde functie. Doet ook onderzoek naar handelspartners, e.a.
11. **Is zich bewust van de risico's van matchfixing en handelt hiernaar.** Wed niet op handbalwedstrijden waarbij hij/zij betrokken is. Verstrekt geen informatie, die nog niet openbaar is gemaakt, over een wedstrijd of een aspect van een wedstrijd waar jij bij betrokken bent aan bookmakers of aan anderen.
12. **Gaat zorgvuldig om met informatie**, zeker wanneer die potentieel gevoelige zaken betreft en mensen kan schaden. Verstrekt geen informatie, die nog niet openbaar is gemaakt, over een door een orgaan genomen besluit aan anderen.
13. **Naleving van regels en normen.** Is zich bewust van het naleven van de Statuten en Reglementen van het NHV.

Naam	
Functie	
Emailadres	
Gedragscode	Met het ondertekenen van deze gedragscode heb ik kennisgenomen van de hierin opgenomen onderwerpen.
Toestemming (indien van toepassing)	Ik ga akkoord met de verwerking van de ingevulde gegevens in de systemen van het NHV.